* 1. **АДМИНИСТРАЦИЯ**
  2. **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОЕКТ**
  3. **КРЮЧКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

**БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

* + - * 1. **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

29.07.2020 № 61-п

с.Крючковка

Об утверждении порядка предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах Муниципального унитарного предприятия «Крючковское»

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", и руководствуясь статьей 5 Устава муниципального образования Крючковский сельсовет:

1. Утвердить порядок предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципального унитарного предприятия «Крючковское», согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации сельсовета Ихневу Л.В.
3. Установить, что настоящее Постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава сельсовета А.В.Ровко

Разослано: райфо, специалисту Ихневой Л.В., администрации района, прокурору, в дело.

                                               Приложение

к постановлению

администрации сельсовета

от 29.07.2020 № 61-п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

И ДОЛГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «КРЮЧКОВСКОЕ»

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1BEED284C60C167FE402613F58532AA85B37C53B197F1B1BA63DC044357730134C8FC3E8DDC938AD555515044A6579C257A0B977EAE45B18p3LAM) N 161-ФЗ от 14.11.2002 "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" и определяет порядок и сроки предоставления отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципального унитарного предприятия «Крючковское» (далее – МУП «Крючковское»).

2. Институты, понятия и термины гражданского, бюджетного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящем порядке, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящим порядком.

3. Целями настоящего порядка являются:

1) создание системы регулярного мониторинга финансово-экономического положения МУП «Крючковское»;

2) принятие обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности управления МУП «Крючковское».

3) профилактика правонарушений коррупционной направленности в МУП «Крючковское».

4. МУП «Крючковское» в течение 90 дней по окончании отчетного года представляет в администрацию МО Крючковский сельсовет следующие документы:

1) бухгалтерский баланс за отчетный год (по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н);

2) отчет о финансовых результатах за отчетный год (по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н);

3) отчет об изменении капитала за отчетный год (по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н);

4) отчет о движении денежных средств за отчетный год (по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н);

5) отчет о целевом использовании средств (по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н);

6) пояснительную записку.

5. Руководитель МУП «Крючковское» несет в установленном порядке дисциплинарную ответственность за несвоевременное представление документов, указанных в [пункте 4](#P51) настоящего порядка.

6. Пояснительная записка, представляемая в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, должна содержать информацию о наличии долговых обязательств, включая объем и состав дебиторской и кредиторской задолженности, объем и состав просроченной задолженности, информацию о размере имеющихся кредитов, займов, гарантий, отсрочек (рассрочек) по уплате налогов, сборов и неналоговых платежей, о соблюдении условий исполнения взятых долговых обязательств, а также иную информацию, необходимую для реальной оценки финансового положения предприятия, финансовых результатов его деятельности и соблюдения требований антикоррупционного законодательства.

7. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 4 настоящего порядка, ежегодно рассматриваются на заседаниях Совета депутатов.